



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
ДЕПАРАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №96» г. ПЕРМИ

П Р И К А З

" 12 " Января 2022 г.

№ 059-08/96-01-05/4

**Об организации и проведении  
итогового собеседования по  
русскому языку для  
обучающихся по  
образовательным программам  
основного общего образования  
(9 класс) в МАОУ «СОШ №96»  
г. Перми**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года №189/1513, а также на основании приказа Министерства образования и науки Пермского края от 27.12.2021 №26-01-06-1443 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2021-2022 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 09.02.2022 года устное собеседование в 9-х классах по русскому языку.
2. Назначить:
  - ответственным организатором подготовки и проведения пробного собеседования зам. директора школы Чугаеву В.Е.
  - 2.1 Чугаевой В.Е под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования;
  - 2.2 Под подпись информировать участников собеседования и их родителей (законных представителей) о месте и сроках проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования.
  - экзаменаторами–собеседниками учителей истории и обществознания Оборину М.Н, и Фефилову Д.И., учителя английского языка Бабушкину А.С, обеспечивающими собеседование с обучающимися по выбранной учащимися теме, про-



- верку паспортных данных участников собеседования, фиксирующими время начала и время окончания собеседования каждого ученика;
- экспертами: учителей русского языка Крепышеву И.Л., Федосееву О.И., Чугаеву В.Е, оценивающими качество речи участников собеседования;
  - техническими специалистами: учителей информатики Гаврилова А.В, Иванову О.В., учителя английского языка Горину А.А., обеспечивающими получение материалов для проведения собеседования, аудиозаписи бесед участников с экзаменаторами – собеседниками;
  - организаторами вне аудитории: социального педагога Луневу Д.В., психолога школы Федорову А.Д., обеспечивающими продвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины в месте проведения собеседования.
3. Собеседование провести в кабинетах 44,45,46 с 09.00, ожидание очереди в актовом зале.
  4. Классным руководителям Шалаумовой М.В., Ерохиной Л.И. проинформировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о проведении итогового собеседования.
  5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.П. Синица

С приказом ознакомлены:

|                 |  |  |
|-----------------|--|--|
| Чугаева В.Е.    |  |  |
| Оборина М.Н.    |  |  |
| Лунева Д.В.     |  |  |
| Федорова А.Д.   |  |  |
| Крепышева И.Л.  |  |  |
| Федосеева О. И. |  |  |
| Гаврилов А.В.   |  |  |
| Горина А.А.     |  |  |
| Фефилова Д.И.   |  |  |
| Ерохина Л.И.    |  |  |
| Шалаумова М.В.  |  |  |
| Бабушкина А.С.  |  |  |
| Иванова О.В.    |  |  |

